



ประกาศโรงพยาบาลศรีนครินทร์ (ปัญญานันทภิกขุ)

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง

ด้วย โรงพยาบาลศรีนครินทร์ (ปัญญานันทภิกขุ) อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดพัทลุง มีความประสงค์ จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและอัตราค่าจ้าง

ตำแหน่ง พนักงานประจำห้องยา จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง วันละ ๓๖๘ บาท (สามร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) โดยโรงพยาบาลศรีนครินทร์ (ปัญญานันทภิกขุ) จะจ่ายค่าตอบแทนโดยคิดเป็นรายวันตามวันที่ผู้ได้รับการคัดเลือกขึ้นปฏิบัติงาน โดยปฏิบัติงาน ในสังกัด กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลศรีนครินทร์ (ปัญญานันทภิกขุ) สำนักงาน สาธารณสุขจังหวัดพัทลุง

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๑. มีสัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์ (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง หรือไม่สังกัดหรือปฏิบัติงานเป็นการประจำในหน่วยงาน อื่นใดของภาครัฐ
๕. ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนตามกฎหมายอื่น
๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๘. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๙. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๐. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่ได้รับโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๑๑. ผู้สมัครที่เป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือมีหลักฐานที่แสดงว่าไม่ต้องเข้ารับราชการทหาร (สด.๘ หรือสด.๔๓)
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๑๓. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
๑๔. ผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งที่สมัครจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่ง พนักงานประจำห้องยา

คุณสมบัติ

- ได้รับวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษดี อ่านออก เขียนได้
- สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้ดี เช่น Microsoft Word, Excel, Power point
- สามารถปฏิบัติงานด้านธุรการ งานสารบรรณ และงานเอกสารอื่นๆได้ จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

ลักษณะงาน

๑) งานบริการเภสัชกรรม

๑.๑ งานเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก

- บันทึกข้อมูลการใช้ยาในโปรแกรมสารสนเทศของโรงพยาบาล
- ตรวจสอบ/คัดกรองใบสั่งยา สั่งพิมพ์ฉลากยา ตามใบสั่งยา
- จัดยา ตามฉลากยา และใบสั่งยา
- จัดระบบและแบ่งบรรจุยา (Pre pack) ให้เพียงพอโดยใช้โปรแกรม พิมพ์ฉลาก

๑.๒ งานเภสัชกรรมผู้ป่วยใน

- บันทึกข้อมูลการใช้ยาในโปรแกรมสารสนเทศของโรงพยาบาลโดยแยก order for one day

และ order for continuation

๒) งานบริการเภสัชภัณฑ์

- เบิกและสำรองยาให้แก่ งานบริการเภสัชกรรม
- ร่วมตรวจสอบวันหมดอายุของยาในหน่วยเบิกต่างๆ
- จัดรถยนต์นอกเวลาราชการให้ งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน พร้อมดูแล อุปกรณ์ให้เพียงพอ

พร้อม ใช้และสะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ

- จัดยาคืนแก่หน่วยสำรองยา กรณีใช้ยานอกเวลาราชการ
- พิจารณาจัดเก็บยาคืนจากตะกร้ายาที่คืนจากหน่วยงานต่างๆ
- ร่วมจัดตรวจสอบและจัดเก็บยาที่เบิกจากคลังตามหลักวิชาการจัดยาตามใบเบิก ให้แก่

หน่วยเบิกต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล

๓) งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข

- ดำเนินด้านงานคุ้มครองผู้บริโภคสาธารณสุข ภายใต้การควบคุมกำกับของเภสัชกรตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้

- สารปนเปื้อนในอาหารสด
- สถานที่ผลิตอาหารได้รับการประเมินและผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐาน GMP.
- ร้านขายของชำได้รับการตรวจสอบมาตรฐาน
- กิจกรรม อย. น้อย
- ตรวจติดตามความปลอดภัยเรือเครื่องสำอาง
- ตรวจและเฝ้าติดตามสถานพยาบาล/ร้านขายยา

๔) งานอื่นๆ

- เตรียมความพร้อมต่างๆ สำหรับงานบริการผู้ป่วย เช่น เต็มยา ณ จุดจัดยา
- เบิกสำรองวัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการเภสัชกรรม รวมถึงการจัดวางให้เพียงพอ พร้อมใช้ประจำวัน
- บันทึกข้อมูลอุณหภูมิตู้เย็นเก็บยา และอุณหภูมิห้องทุกวัน เช้า - เย็น
- จัดเตรียมยาและอุปกรณ์สำหรับออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ต่างๆ
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. กำหนดการรับสมัคร

ผู้มีความประสงค์จะสมัครสามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีนครินทร์ (ปัญญานันทภิกขุ) ตั้งแต่วันที่ **๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗** ในวันและเวลาดังกล่าว (เช้า ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐น., บ่าย ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐น.)

๕. เอกสารหลักฐานการสมัคร

- ๕.๑ แบบใบสมัครของโรงพยาบาลศรีนครินทร์ (ปัญญานันทภิกขุ) พร้อมกรอกข้อความให้ครบถ้วนถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป
- ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ เอกสารแสดงวุฒิการศึกษาฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนาเอกสาร จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๖ หลักฐานการผ่านเกณฑ์ทหาร สด.๘ หรือ สด.๔๓ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๗ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้จากหน่วยงานรัฐ (ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๘ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ- ชื่อสกุล, สำเนาทะเบียนสมรส/ทะเบียนใบหย่า, ใบผ่านงาน เป็นต้น

หมายเหตุ : หลักฐานต้องครบถ้วนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ หากไม่ครบทางโรงพยาบาลศรีนครินทร์ (ปัญญานันทภิกขุ) ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ **๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗** ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลศรีนครินทร์ (ปัญญานันทภิกขุ) และทางเว็บไซต์ <http://www.srinagarindhosp.net> ตั้งแต่วันที่ ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป หรือติดต่อขอดูรายละเอียดได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีนครินทร์ (ปัญญานันทภิกขุ)

๗. วิธีการคัดเลือก

ดำเนินการคัดเลือก โดยการสอบข้อเขียน และ/หรือสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่นใด ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกเห็นสมควร และผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. กำหนดการคัดเลือก

ทำการคัดเลือกในวันที่ **๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗** เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป สถานที่ที่ใช้เพื่อดำเนินการคัดเลือก จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๙. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลคัดเลือก วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลศรีนครินทร์ (ปัญญานันทภิกขุ) และทางเว็บไซต์ <http://www.srinagarindhosp.net> ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป หรือติดต่อขอดูรายละเอียดได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีนครินทร์ (ปัญญานันทภิกขุ)

๑๐. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และอาจได้รับการพิจารณาจ้าง ต่อเนื่อง หากมีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์การประเมิน และโรงพยาบาลศรีนครินทร์ (ปัญญานันทภิกขุ) ยังมีความจำเป็นและขาดแคลนบุคลากรในตำแหน่งนี้ ทั้งนี้ หากผลการปฏิบัติงานไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน โรงพยาบาลศรีนครินทร์ (ปัญญานันทภิกขุ) จะพิจารณาเลิกจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

ผู้ที่สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์โรงพยาบาลศรีนครินทร์ (ปัญญานันทภิกขุ) <http://www.srinagarindhosp.net> หรือติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีนครินทร์ (ปัญญานันทภิกขุ) ในวันและเวลาราชการ โทรศัพท์ ๐-๗๕๖๐-๕๖๐๐ ต่อ ๑๐๓๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาววสี หวานแก้ว)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีนครินทร์ (ปัญญานันทภิกขุ)